

**UMOWA RAMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG KOMPLEKSOWEJ OBSŁUGI I NAPRAWY
POJAZDÓW, BĘDĄCYCH W DYSPOZYCJI POLSKIEJ SPÓŁKI GAZOWNICTWA SP. Z O.O.**

NR

CZĘŚĆ NR [...] – ODDZIAŁ W [...]

zawarta w [...], w dniu [...] r. *[lub wariantowo jeżeli umowa jest podpisywana kwalifikowanym podpisem elektronicznym:] w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron,* pomiędzy:

Polską Spółką Gazownictwa sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie, ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, Oddział Wsparcia w Warszawie, adres: ul. Krucza 6/14, 00-537 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000374001, NIP 525 24 96 411, REGON 142739519, o kapitale zakładowym 10.687.868.000,00 zł, którą reprezentuje:

1. _____ – _____,
2. _____ – _____,

[Lub wariantowo w przypadku gdy umowa podpisywana jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Zarząd, a w dacie parafowania umowy nie można ustalić, którzy Członkowie Zarządu będą podpisywać umowę:]

dwóch Członków Zarządu

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

_____ z siedzibą w _____, ul. _____, _____ - _____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS _____, NIP _____, REGON _____, o kapitale zakładowym _____, którą reprezentuje:

1. _____ – _____,
2. _____ – _____,

[Lub wariantowo w przypadku gdy umowę podpisują nie osoby ujawnione w KRS, a pełnomocnik:]

_____ – Pełnomocnik, na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

[Lub wariantowo w przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą:]

_____ prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą: _____ ze stałym miejscem wykonywania działalności w _____, ul. _____, _____ - _____, NIP _____, REGON _____, działając-ą/ym osobiście / któr-ą/ego reprezentuje _____ jako pełnomocnik na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

*zwan-ą/ym dalej „**Wykonawcą**”.*

[w przypadku, gdy po stronie Zleceniobiorcy występuje konsorcjum podmiotów, należy przypisać każdemu z nich odpowiednie dodatkowe określenie: „Lider konsorcjum” / „Członek konsorcjum”]

Zamawiający i Wykonawca są również w dalszej części umowy zwani łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

Niniejsza umowa ramowa jest w dalszej jej części zwana „**Umową**”.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi kompleksowej obsługi i naprawy pojazdów (**Usługi**), będących w dyspozycji Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. Oddział w [redacted] [zostanie uzupełnione dla każdej Oddziału Zakładu Gazowniczego którego dotyczy część] na podstawie jednostkowych zamówień (**Zamówienia**), składanych w miarę zaistnienia potrzeby Zamawiającego (**Przedmiot Umowy**).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z „Ogólnymi Warunkami Umów Realizowanych dla Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o.” z dnia z dnia 12.05.2025 r. (**OWU**), dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta / Pliki do pobrania*. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z OWU przed zawarciem Umowy, nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości. Strony potwierdzają, iż OWU stanowią integralną część Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami Umowy a OWU lub innych załączników, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
3. Szczegółowy opis i zakres Usług świadczonych w ramach Przedmiotu Umowy, zawiera **Załącznik nr 1** do Umowy.
4. Zakres Usług obejmuje kompleksową obsługę i naprawę pojazdów w zakresie części nr [redacted]. [zostanie uzupełnione dla każdej Oddziału Zakładu Gazowniczego którego dotyczy część]
5. Umowa nie zobowiązuje Zamawiającego do zamówienia wszystkich Usług, które określa **Załącznik nr 1** do Umowy. Zamawiający zamawia Usługi według własnych potrzeb. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację pełnego zakresu Przedmiotu Umowy, w szczególności Wykonawcy nie przysługuje roszczenie finansowe związane z niezrealizowaniem pełnego zakresu Przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający wyraża Wykonawcy zgodę na wykonanie Umowy z pomocą osób trzecich lub powierzenie wykonania Umowy osobom trzecim.
7. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy w zakresie nabywanych części będzie wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, a w szczególności obciążeń i praw osób trzecich oraz nie będzie przedmiotem żadnego postępowania sądowego, egzekucyjnego bądź zabezpieczenia.
8. Usługi napraw i przeglądów, wykonywane będą zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego każdorazowo na podstawie Zamówień składanych w formie telefonicznej lub elektronicznie w systemie Flota Commander przez przedstawicieli Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o.
9. Wykonawca będzie świadczył Usługi w punktach serwisowych, których wykaz zawarty jest w **Załączniku nr 5** do Umowy. Zmiana punktu serwisowego możliwa będzie na uzasadniony wniosek Wykonawcy, po wyrażeniu zgody przez obie Strony i potwierdzeniu w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną przez osoby wskazane w §11.1 Umowy, Zamawiający dopuszcza ww. zmianę pod poniższymi warunkami:
 - 1) Wykonawca przedstawi do zaakceptowania Zamawiającemu dokładne dane dotyczące nowego punktu serwisowego zgodnie ze wzorem **Załącznika nr 5** do Umowy;
 - 2) Wykonawca wykaże, że nowy punkt serwisowy będzie spełniał wszystkie wymagania Zamawiającego wskazane w SWZ i w **Załączniku nr 7** do Umowy.
10. Zmiany, o których mowa w ust. 9 powyżej nie stanowią zmiany Umowy.

§ 2. OŚWIADCZENIA STRON

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne możliwości techniczne oraz wiedzę, potrzebne do prawidłowej realizacji Umowy oraz zobowiązuje się wykonać Umowę dochowując najwyższej staranności. Wykonawca jest zobowiązany przy wykonywaniu Umowy stosować się do wytycznych Zamawiającego. W przypadku, gdy naprawa wymaga użycia specjalistycznego sprzętu lub oprogramowania, którym serwis nie dysponuje, Wykonawca powinien samodzielnie współpracować z podmiotem, który posiada odpowiednie oprzyrządowanie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z zakresem określonym w **Załączniku nr 1** do Umowy.

3. Wykonawca zapewni przez cały okres trwania Umowy odpowiedni nadzór nad wykonywanymi pracami oraz cały niezbędny do wykonania Przedmiotu Umowy personel oraz nadzór nad nim.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania „Wymagań w zakresie BHP, Ppoż. dla Wykonawców świadczących usługi na rzecz i terenie PSG sp. z o.o.” z dnia 26.06.2024 r. zaktualizowanej w dniu 26.02.2026 r. (**Wymagania**), dostępnych na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla Kontrahenta / Pliki do pobrania*. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Wymaganiami przed zawarciem Umowy, nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości, jak również zobowiązuje się do zapoznania z Wymaganiami swoich pracowników oraz inne osoby, przy pomocy których będzie realizował Przedmiot Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania „Klauzuli Etycznej” z dnia 09.10.2025 r. (Klauzula), dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta / Pliki do pobrania*. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Klauzulą przed zawarciem Umowy, nie wnosi do niej zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości, jak również zobowiązuje się do zapoznania z Klauzulą swoich pracowników oraz inne osoby, przy pomocy których będzie realizował Przedmiot Umowy.
6. Wykonawca zapewni, że osoby wykonujące Usługi będą posiadały wszelkie wymagane bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa uprawnienia, potwierdzone wymaganymi dokumentami, których okazania Zamawiający może zażądać w każdym czasie.
7. Wykonawca zapewni koordynację swoich działań ze służbami Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że w okresie obowiązywania niniejszej Umowy zobowiązuje się do niezatrudniania przy wykonywaniu Umowy na jakiegokolwiek podstawie prawnej, czy to umowy o pracę, czy umowy cywilnoprawnej, osób zatrudnionych u Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy może zostać zrealizowane do dnia upływu obowiązywania Umowy.
9. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

[Postanowienia opcjonalne:]

10. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
11. Wykonawca oświadcza, że prowadzona przez niego działalność została zgłoszona do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami zwaną dalej „BDO”, znajdującej się pod adresem <https://rejestr-bdo.mos.gov.pl> (Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany w BDO pod nr: [***]).
12. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej aktualizacji w BDO wszelkich zmian w zakresie posiadanych decyzji administracyjnych na gospodarowanie odpadami.

§ 3. ZAMÓWIENIA

1. Każda Usługa będzie świadczona przez Wykonawcę na podstawie Zamówienia.
2. Zamówienie przekazywane jest Wykonawcy telefonicznie, poprzez e-mail lub w systemie Flota Commandor.
W przypadku zgłoszenia telefonicznego oraz e-mail Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia Zamówienia do systemu Flota Commandor w ciągu 12 godzin od momentu zgłoszenia zlecenia.
3. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do składania Zamówień określa **Załącznik Nr 4** do Umowy. Zmiana osób upoważnionych do składania Zamówień nie stanowi zmiany Umowy.
4. Zamówienie powinno określać co najmniej zakres i miejsce realizacji Usługi.
5. Zamówienia złożone w terminie obowiązywania umowy zostaną rozliczone na zasadach określonych w niniejszej umowie, bez względu na termin rozpoczęcia i zakończenia naprawy.

§ 4. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot Umowy od dnia zawarcia umowy przez okres 24 miesięcy.
2. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą osiągnięcia maksymalnej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 6.1, o ile maksymalna kwota wynagrodzenia zostanie osiągnięta przed upływem terminu realizacji Umowy określonym w ust. 1.

§ 5. POTWIERDZENIE ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Każdorazowa zakończona realizacja Usług objętych Zamówieniem zostanie potwierdzona protokołem odbioru zamieszczonym w formie elektronicznej w systemie Flota Commandor przez Wykonawcę w terminie do 24 godzin po odbiorze pojazdu z serwisu. Zamawiający jest zobowiązany do akceptacji protokołu nie później niż do 24 godzin od załączenia protokołu w systemie, po wcześniejszym otrzymaniu informacji o zakończeniu naprawy. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia uwag w systemie Flota Commandor co do prawidłowości realizacji Zamówienia w terminie 7 Dni roboczych (rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dodatkowo 4 grudnia, dalej jako „**Dni robocze**”) od dnia dostarczenia do systemu Flota Commandor protokołu. W razie zgłoszenia takich uwag Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w terminie 2 Dni roboczych od dnia ich zgłoszenia lub innym uzgodnionym przez Strony.
2. Po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich wad i nieprawidłowości, o których mowa w ust. 1, Wykonawca złoży w systemie Flota Commandor, adnotację że wszystkie nieprawidłowości zostały w całości usunięte, na podstawie którego Zamawiający zaakceptuje elektroniczny protokół odbioru w systemie Flota Commandor.
3. Za dzień wykonania Zamówienia uznaje się:
 - 1) dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń elektronicznego protokołu odbioru w systemie Flota Commandor , o którym mowa w ust. 1 – w przypadku, gdy Zamawiający nie zgłosi uwag co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 2) dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń elektronicznego protokołu odbioru systemie Flota Commandor o którym mowa w ust. 2 – w przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 6. WYNAGRODZENIE I ZASADY ROZLICZEŃ

1. Wykonawca za realizację Przedmiotu Umowy otrzyma łączne wynagrodzenie nieprzekraczające kwoty [***] (słownie: [***] złotych).
2. Ustalenie wynagrodzenia za poszczególne Zlecenia dokonywane będzie w następujący sposób:
 - 1) W przypadku Zamówień których przedmiotem są czynności określone w kryterium B **Załącznika nr 3 do Umowy** wynagrodzenie jednostkowe ma charakter ryczałtowy.
 - 2) Pozostałe prace rozliczane będą na podstawie czasu wykonywania prac wynikającego z kosztorysu zaakceptowanego przez Zamawiającego i stawki za roboczogodzinę, wskazanej w **Załączniku nr 3** do Umowy, w kryterium A. Maksymalny czas na daną czynność zgodnie z normami zawartymi w AUDATEX.
 - 3) Wynagrodzenie powiększone będzie o koszt części oraz materiałów eksploatacyjnych użytych do naprawy lub wykonania innej usługi, których wartość określono w zaakceptowanym przez Zamawiającego kosztorysie, według następujących zasad:
 - a) Koszt części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, które są wskazane w **Załączniku nr 8** do Umowy będzie przez cały okres umowy niezmienny i zgodny z cenami jednostkowymi wskazanymi w tymże załączniku;
 - b) Koszt części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, które nie zostały określone w **Załączniku nr 8** do Umowy określany będzie na podstawie cen jednostkowych

wskazanych w programie AUDATEX (lub inny), przy uwzględnieniu części w ogólnodostępnych hurtowniach na terenie Polski, przy uwzględnieniu upustu wskazanego

w kryterium C z **Załącznika nr 3** do Umowy.

- c) Koszt części oryginalnych będzie określony na podstawie cen jednostkowych wskazanych w programie AUDATEX, przy uwzględnieniu upustu wskazanego w kryterium D z **Załącznika nr 3** do Umowy.
 - d) W przypadku braku występowania części w programie AUDATEX wykonawca zobowiązany do zastosowania części ogólnodostępnych przy zachowaniu poziomu jakości – przedstawienie faktury źródłowej umożliwiającej zweryfikowanie w ogólnodostępnych katalogach części zamiennych.
 - e) Wynagrodzenie obliczone w sposób wskazany w pkt a) – d) ma charakter ryczałtowy, obejmuje całość prac i wszelkich kosztów związanych z wykonaniem Zlecenia.
3. W okresie obowiązywania niniejszej umowy rozliczenie usługi następować będzie miesięcznie (zestawienie zawierające wszystkie zrealizowane Zamówienia w danym miesiącu) lub każdorazowo po realizacji Zamówienia – o sposobie rozliczenia decyduje Zamawiający.
4. Wynagrodzenie wyrażone jest w kwocie netto i zostanie powiększone o podatek VAT według stawki obowiązującej zgodnie z przepisami prawa podatkowego.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej:
- 1) faktury ustrukturyzowanej przesłanej przy użyciu KSeF, w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury oraz po dostarczeniu sprawozdania miesięcznego w przypadku rozliczeń miesięcznych, lub
 - 2) faktury elektronicznej przesłanej zgodnie z ust. 11, na adres wskazany w ust. 15.2), z zastrzeżeniem ust. 16, w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury wraz ze sprawozdaniem miesięcznym w przypadku rozliczeń miesięcznych.

Podstawą do wystawienia faktury będzie wykonanie Przedmiotu stosownie do postanowień § 5. ust. 3 lub zestawienie zawierające wszystkie zrealizowane Zamówienia w danym miesiącu. Do wystawienia faktury uprawniony jest *[postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum*. *[Postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum* wystawi fakturę w terminie 7 dni od dnia wykonania, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Przez datę otrzymania faktury należy rozumieć dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.

W przypadku doręczenia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z ust. 5, termin na zapłatę, o którym mowa w pkt 1) i 2) powyżej, będzie biegł od dnia doręczenia przez Wykonawcę wszystkich dokumentów wymaganych na podstawie ust. 5.

6. Załączniki do faktury ustrukturyzowanej, przesłanej przy użyciu KSeF, należy przekazywać Zamawiającemu za pośrednictwem narzędzia dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla Kontrahenta / KSeF - Formularz załączników do faktur*.
7. W drodze wyjątku dopuszcza się przesłanie dokumentów:
- (a) drogą mailową na adres Koordynatora Zamawiającego wskazany w § 11.1.1);
 - (b) w postaci linku do własnych zasobów *[postanowienia wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum*, zamieszczonego na fakturze ustrukturyzowanej.
8. Strony postanawiają, że w przypadku wystawiania faktur w trybie offline24 oraz w trybie offline – niedostępność KSeF, *[postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider Konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum* będzie przysyłał faktury tylko i wyłącznie poprzez KSeF.
9. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy *[postanowienia wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum* prowadzony przez bank [***] o numerze [***], wskazany na fakturze. Za dzień płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zmiana rachunku bankowego *[postanowienia wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum* jest skuteczna dla Zamawiającego z chwilą powiadomienia go przez *[postanowienia wariantowe:] Wykonawcę*

[postanowienia wariantowe:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum poprzez pisemne oświadczenie i nie stanowi zmiany Umowy. [postanowienia wariantowe:] Wykonawca [postanowienia wariantowe:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum oświadcza, że numer rachunku bankowego, który zostanie wskazany na fakturze jest numerem rachunku bankowego [postanowienia wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

10. Na fakturze [postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum wskaże:

Dane nabywcy: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, NIP 5252496411,

Dane odbiorcy: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., Oddział w [...] , adres: [***] [adres Oddziału PSG sp. z o.o.],

oraz następujące informacje: nr Umowy, nr Zamówienia (zlecenia), termin płatności 30 dni.

11. Strony dopuszczają stosowanie faktur elektronicznych, które zostaną przesłane na adres wskazany w ust. 15.2), tylko w przypadku awarii KSeF (tryb awaryjny lub awaria całkowita), w przypadku podmiotów nieobjętych obowiązkiem wystawiania i udostępniania faktur przy użyciu KSeF albo do dnia poprzedzającego dzień, w którym [postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum obowiązany będzie do wystawiania i udostępniania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu KSeF.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, faktury będą wystawiane i przesyłane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, przy zagwarantowaniu ich autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności, w postaci zabezpieczonego przed edycją pliku (to jest w formacie PDF). Pliki z fakturami skompresowane, zaszyfrowane lub w formacie innym niż spełniający wymogi przewidziane w zdaniu pierwszym albo pliki zamieszczone pośrednio w wiadomości będącej załącznikiem innej wiadomości, nie będą uważane za skutecznie doręczone faktury elektroniczne. W sposób wskazany w niniejszym ustępie należy przekazywać również pozostałe dokumenty księgowe, niebędące fakturą lub protokół odbioru w formie oryginału lub kopii.
13. Faktury wystawione w trakcie awarii KSeF (tryb awaryjny lub awaria całkowita) należy opatrzyć odpowiednimi kodami QR. Do przesłanej faktury należy dołączyć wszystkie załączniki wymagane Umową. W przypadku przesyłania faktur wystawionych w trybie awarii, [postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum wskaże w temacie wiadomości e-mail informacje świadczące o załączeniu ww. faktur np.: „Awaria KSeF faktura/(-y)”, dodatkowo w treści wiadomości e-mail winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej.
14. Faktury wystawione przez [postanowienia wariantowe:] Wykonawcę [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum, który nie jest obowiązany do wystawiania i udostępniania faktur przy użyciu KSeF, przesyłane są w formie elektronicznej na adres wskazany w ust. 15.2). [Postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum wskaże w temacie wiadomości e-mail informacje świadczące o załączeniu faktur elektronicznych np.: „faktura / korekta faktury”, zaś w treści wiadomości e-mail winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej.
15. Strony zastrzegają, że faktury elektroniczne uznaje się za skutecznie wysłane i doręczone, tylko jeżeli zostały wysłane i odebrane przy użyciu niżej wskazanych adresów e-mail:
- 1) dla wysyłki przez [postanowienia wariantowe:] Wykonawcę [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum - e-mail: [***],
 - 2) dla przyjęcia przez Zamawiającego - e-mail: faktury.elektroniczne@psgaz.pl.
16. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, gdy z przyczyn leżących po stronie [postanowienia wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum lub Zamawiającego nie jest możliwe wystawienie lub przesłanie faktury elektronicznej, Strona, u której przyczyny te wystąpią, niezwłocznie poinformuje drugą Stronę. W takiej sytuacji [postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum zobowiązany jest do doręczenia

faktury na adres: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., ul. Leona Kruczkowskiego 2, 00-412 Warszawa.

17. Zmiana adresu, o którym mowa w ust. 14 oraz ust. 15, jest skuteczna dla Strony z chwilą jej powiadomienia i nie stanowi zmiany Umowy.
18. W przypadku nieterminowej zapłaty **[postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum** może naliczyć Zamawiającemu odsetki za opóźnienie w wysokości zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
19. Oświadczenia woli przesyłane przez Zamawiającego do Wykonawcy w związku z realizacją potrażeń wzajemnych wierzytelności kierowane będą na adres e-mail: [***].

§ 7. GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Usługi na okres 24 miesięcy lub zgodnie z gwarancją producenta, w zależności, która jest dłuższa. Bieg gwarancji zaczyna się od dnia, o którym mowa w § 5.3. Wykonawca zapewnia, że w okresie obowiązywania gwarancji, Usługi, które zostaną zrealizowane na rzecz Zamawiającego, będą zrealizowane prawidłowo.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń o nieprawidłowościach w zrealizowanej Usłudze oraz w terminie nie dłuższym niż następnego dnia roboczego przyjęcia pojazdu do naprawy i nieodpłatnego ponownego wykonania Usługi naprawy w sposób prawidłowy. Termin gwarancji biegnie na nowo od momentu ponownego wykonania Usługi, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
3. Wykonawca zapewnia, iż nieprawidłowości ujawnione w okresie obowiązywania gwarancji zostaną usunięte w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty zgłoszenia Wykonawcy ujawnionych nieprawidłowości, chyba, że Zamawiający zgodzi się na wydłużenie terminu, uzasadnione względami technicznymi lub organizacyjnymi, na które powoła się Wykonawca. Wykonawca nie ma prawa odmówić spełnienia świadczenia gwarancyjnego.
4. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania Usługi w sposób prawidłowy zgodnie z udzieloną gwarancją jakości, Zamawiający ma prawo do powierzenia wykonania Usługi przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo zgłaszać reklamacje drogą mailową lub w formie pisemnej na adresy [***].
6. Reklamacja powinna zawierać wstępny opis nieprawidłowości, braków, uszkodzeń.

§ 8. ZAKOŃCZENIE UMOWY I KARY UMOWNE

1. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym na zasadach określonych w § 5 OWU. Oprócz przypadków wskazanych w OWU Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku niewypłacalności lub zagrożenia niewypłacalnością wykonawcy.
2. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy następującymi karami umownymi:
 - 1) za opóźnienie w przystąpieniu do naprawy, w stosunku do terminu wskazanego w **Załączniku nr 1** do Umowy - 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak w kwocie nie mniejszej niż 10% wartości danej Usługi,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu naprawy, w stosunku do terminu wskazanego w **Załączniku nr 1** do Umowy - 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak w kwocie nie mniejszej niż 1% wartości danej Usługi,
 - 3) za opóźnienie w wystawieniu faktury w terminie określonym w § 6.5, do Umowy – 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 4) za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zamówienia w wysokości stanowiącej 10 % wartości danej Usługi, za każde naruszenie,
 - 5) za naruszenie postanowień § 7 OWU dotyczących poufności – w wysokości 50 000 złotych, za każde naruszenie,

- 6) w razie wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnie od podstawy prawnej) – w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 6.1, niniejszej Umowy.
3. Łączna wysokość kar umownych przysługujących Zamawiającemu na podstawie Umowy nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia netto określonego w § 6.1.
4. Zamawiającemu, przed zażądaniem zapłaty kar umownych, przysługuje prawo wezwania Wykonawcy do ustosunkowania się do stanowiska Zamawiającego o zamiarze żądania zapłaty kary umownej lub złożenia wyjaśnień dotyczących okoliczności związanych z daną karą umowną. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi Zamawiającemu w terminie 3 dni kalendarzowych na adres Koordynatora, o którym mowa w § 11.1.1) lub § 11.3.1).
5. Zamawiający przesyła Wykonawcy noty obciążeniowe wystawione tytułem naliczonych kar umownych na adres e-mail: [***]. Za dzień skutecznego doręczenia noty obciążeniowej Strony będą rozumiały dzień jej wysłania przez Zamawiającego na ww. adres e-mail.

§ 9. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami określonymi w § 10 OWU.
2. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy przed zawarciem Umowy.
3. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy stanowi 7 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6.1 powiększonego o podatek VAT, tj. kwotę [***] zł (słownie: [***] złotych).
4. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w jednej lub kilku formach, o których mowa w § 10.4 OWU.
5. Zamawiający ma prawo pozostawić kwotę 30 % wysokości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy tj. kwoty [***] zł (słownie: [***]), na poczet zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości Przedmiotu Umowy.

§ 10. UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ogólnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji Umowy, zgodnie z zasadami określonymi w § 11 OWU.
2. W uzupełnieniu postanowień § 11 OWU, ubezpieczenie OC będzie obejmowało zakresem ochrony, co najmniej:
 - 1) odpowiedzialność z tytułu czynów niedozwolonych (OC deliktowa) oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (OC kontraktowa),
 - 2) szkody rzeczowe oraz szkody osobowe,
 - 3) szkody spowodowane rażącym niedbalstwem,
 - 4) szkody w rzeczach (pojazdach) powierzonych w celu wykonania usługi, tj.: czynności określonych w ramach zawartej z Wykonawcą Umowy.
3. Suma gwarancyjna (na jedno i wszystkie zdarzenia) w ubezpieczeniu OC powinna wynosić co najmniej 1 000 000,00 zł.
4. Ochroną ubezpieczeniową w ubezpieczeniu OC objęte będą szkody osobowe oraz szkody rzeczowe powstałe w okresie ubezpieczenia, jeżeli zgłoszenie roszczenia z tego tytułu nastąpi przed upływem terminu przedawnienia.
5. Kopia obowiązującej polisy, stanowi **Załącznik nr 10** do Umowy.

§ 11. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY I DORĘCZENIA

1. Każda ze Stron powołuje swojego przedstawiciela do bieżących kontaktów, który będzie nadzorować sprawną realizację Umowy, zwanego dalej Koordynatorem:
 - 1) Koordynatorem Zamawiającego jest [***], tel. [***], e-mail: [***],
 - 2) Koordynatorem Wykonawcy jest [***], tel. [***], e-mail: [***].
2. Koordynatorzy są umocowani do dokonywania czynności wskazanych w Umowie w tym w szczególności do :
 - 1) wyrażenia zgody na zmianę punktów serwisowych zgodnie z § 1.9,
 - 2) powierzenia wykonania Usługi przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy zgodnie z § 7.4,
 - 3) wystawienia kar umownych za nie dotrzymanie warunków umowy określonych w § 8.2.
3. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
 - 1) dla Zamawiającego – adres: [***],
 - 2) dla Wykonawcy – adres: [***].
4. Zmiana osoby Koordynatora jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej powiadomienia. W przypadku zmiany adresu, o którym mowa w ust. 2, Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony o nowym adresie do doręczeń, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres. Zmiana osoby Koordynatora lub adresu do doręczeń nie stanowi zmiany Umowy.
5. W przypadku gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno ono zostać doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres Strony wskazany w ust. 2. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmiany adresu, pismo uważa się za skutecznie doręczone w dniu, w którym zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego albo złożono zlecenie jego doręczenia podmiotowi wykonującemu działalność pocztową (świadczącemu usługi kurierskie).

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy, jak również jej rozwiązanie, wypowiedzenie i odstąpienie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania postanowień Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Oddziału Zamawiającego tj.: Oddziału [***] w [***].
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

[Lub wariantowo jeżeli Umowa jest podpisywana elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez każdą ze Stron:]

Umowa sporządzona została w jednym egzemplarzu, podpisanym elektronicznymi podpisami kwalifikowanymi, który został udostępniony każdej ze Stron.

§ 13. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

- | | |
|-----------------------|---|
| Załącznik Nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia - Szczegółowy opis i zakres Usług. |
| Załącznik Nr 2 | Wymagania systemowe |

Załącznik Nr 3	Formularz ofertowy
Załącznik Nr 4	Wykaz osób upoważnionych do składania zleceń
Załącznik Nr 5	Wykaz punktów serwisowych
Załącznik Nr 6	Wykaz pojazdów
Załącznik Nr 7	Wymagane odległości
Załącznik Nr 8	Specyfikacja cenowa – koszyk części zamiennych
Załącznik Nr 9	Klauzula antykorupcyjna
Załącznik Nr 10	Kopia obowiązującej polisy
Załącznik Nr 11	Protokół przekazania/odbioru pojazdu

PODPISY:

Zamawiający:

Wykonawca:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - Szczegółowy opis i zakres Usług.

- I. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa i naprawa pojazdów będących w dyspozycji 17 Oddziałów Zakładów Gazowniczych (dalej zwanych „OZG”), OIR Krosno i Oddziału Wsparcia Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o., która będzie obejmować m. in.:
- 1) wykonywanie okresowych przeglądów w serwisach zgodnie z wymogami wskazanymi przez producenta pojazdu w książce serwisowej, instrukcji obsługi lub komunikatów informacyjnych komputera pojazdu, z uwzględnieniem szczególnych warunków eksploatacji,
 - 2) wykonywanie napraw,
 - 3) wykonanie badań technicznych pojazdów,
 - 4) sprzedaży i dostawy części zamiennych wykorzystywanych do napraw pojazdów.
- II. Wymagania ogólne:
- 1) **Naprawy i serwisu pojazdów** - realizacja napraw, przeglądów i konserwacji pojazdów. Wszystkie czynności przeglądów serwisowych powinny być wykonane w pełnym zakresie, określone przez producenta danego samochodu, wg wskazanych komunikatów informacyjnych komputera pojazdu oraz list kontrolnych producenta wynikających z przebiegu pojazdów. Stosowane muszą być materiały eksploatacyjne jakości zalecanej przez producenta pojazdu.
 - 2) Punkty usługowe powinny dysponować minimum jednym stanowiskiem wyposażonym w podnośnik dla pojazdu o DMC do 3,5 t., które posiada bramę wjazdową o wysokości 3,3 m, parking mieszczący minimum 5 pojazdów dostawczych typu furgon (np. Renault Master, Opel Movano) oraz dysponować minimum dwoma stanowiskami naprawczymi, odpowiednimi podnośnikami dwu lub czterokolumnowymi do obsługi pojazdów do 3,5 t lub stanowiskami kanałowymi z podnośnikami kanałowymi.
 - 3) Przeglądy powinny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Serwis powinien dysponować niezbędnymi narzędziami, urządzeniami i dokumentacją techniczną niezbędną do napraw marek samochodów zgłoszonych do napraw. W przypadku, gdy naprawa wymaga użycia specjalistycznego sprzętu lub oprogramowania, którym serwis nie dysponuje, Wykonawca powinien samodzielnie współpracować z podmiotem, który posiada niezbędne narzędzia i urządzenia.
 - 4) Punkt usługowy powinien posiadać urządzenia niezbędne do realizacji umowy.
 - 5) Wykonawca gwarantuje niezmienność cen usług jednostkowych podanych w ofercie w całym okresie obowiązywania umowy.
 - 6) Stanowisko obsługi pojazdów powinno być przystosowane do ich wielkości i ciężaru posiadać odpowiednie wyposażenie techniczne oraz kompetentny personel w tym być wyposażone w podnośniki do obsługi pojazdów o DMC do 3,5 t.
 - 7) Wykonawca powinien dysponować minimum jednym stanowiskiem umożliwiającym przeglądy i naprawy dla pojazdu powyżej DMC 3,5 t, w każdym punkcie serwisowym, w którym świadczy usługi.

- 8) Wykonawca na dzień podpisania umowy zobowiązuje się do dysponowania narzędziem informatycznym podłączonym do systemu Flota Commandor zgodnie ze specyfikacją zawartą w Załączniku nr 2 do Umowy.
- 9) Zamawiający wymaga, aby czas trwania każdej czynności w ramach usług nie przekroczył norm czasowych określonych w katalogach norm czasowych programu AUDATEX obowiązujących na dzień sporządzenia kalkulacji.
- 10) Cena roboczogodziny będzie stała i została wskazana w formularzu cenowym - Załącznik nr 3 do umowy.
- 11) Rabat od części zamiennych oraz części oryginalnych musi być przyznany w stosunku do cen jednostkowych wskazanych w programie AUDATEX/przez ogólnodostępny katalog części zamiennych przedłożony przez wykonawcę umowy.
- 12) Ceny w koszyku części będą stałe przez cały okres trwania umowy.
- 13) Wymagane jest udzielenie minimum **24-miesięcznej** gwarancji na świadczone usługi napraw samochodów i części użyte do napraw samochodów.

III. Przeglądy, naprawa pojazdów:

- 1) Punkty usługowe Wykonawców powinny być zlokalizowane w odległości nie większej niż wskazane w Załączniku nr 7 do umowy ramowej. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić punkty spełniające ww. warunek dla każdej pozycji wskazanej w ww. załączniku. Odległość weryfikowana będzie przez Zamawiającego przy użyciu narzędzia Google maps. Przy ocenie brana będzie pod uwagę najkrótsza odległość wskazana przez ww. narzędzie.
- 2) Wykaz pojazdów użytkowanych w poszczególnych Oddziałach zawiera Załącznik nr 6 do umowy ramowej.
- 3) Wykonawca przystępując do realizacji zadania musi posiadać oprogramowanie niezbędne do kalkulacji napraw mechanicznych AUDATEX.
- 4) Wykonawca musi dysponować infolinią, pod którą Zamawiający może zlecić wykonanie usługi przeglądu, naprawy i holowania pojazdu. Po przyjęciu zlecenia Wykonawca powinien przesłać zlecenie do systemu Flota Commandor w ciągu 12 godzin zgodnie z wytycznymi zawartymi w **Załączniku nr 2** do Umowy.
- 5) Wykonawca musi dysponować możliwością realizacji usług Assistance 24 godziny na dobę i 7 dni w tygodniu, w celu świadczenia usług holowania pojazdów Zamawiającego.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania i przesłania lub udostępnienia zestawień w formie załączników do faktur w pliku Excel zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
- 7) Przekazanie pojazdu do serwisu i jego odbiór odbywać się będzie poprzez potwierdzenie protokołu przekazania/odbioru pojazdu (**Załącznik nr 11** do Umowy), który zostanie przesłany do systemu Flota Commandor.
- 8) W nieprzekraczalnym terminie 24 godziny od otrzymania zlecenia Wykonawca wskaże termin naprawy pojazdu. Termin rozpoczęcia naprawy jest liczony od dnia przyjęcia do warsztatu.
- 9) Wykonawca przyjmie pojazd do serwisu w terminie, który nie może trwać dłużej niż 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
- 10) Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w następnym dniu roboczym po dniu przyjęcia pojazdu celem wykonania usługi, zobowiązany jest do nieodpłatnej weryfikacji

zgłoszonych usterek pojazdu oraz sporządzenia i przekazania Zamawiającemu kalkulacji naprawy wygenerowanej z systemu AUDATEX. Odczyt usterek i kasowanie inspekcji serwisowej nie jest tożsame z diagnostyką komputerową pojazdu.

- 11) Akceptacja kalkulacji przez Zamawiającego nastąpi w najbliższym możliwym terminie liczonym od chwili skutecznego przedłożenia do akceptacji kosztorysu.
- 12) Wykonawca przystąpi do wykonania usługi, w zakresie uzgodnionym w zatwierdzonej przez Zamawiającego kalkulacji.
- 13) Wykonawca zobowiązuje się wykonać bieżącą naprawę maksymalnie do 3 dni roboczych od momentu akceptacji kosztorysu przez Zamawiającego. Dopuszcza się odstępstwo od w/w terminu w przypadku uzgodnienia z Zamawiającym poprzez system Flota Commander lub telefonicznie.
- 14) Przeglądy i naprawy pojazdów wykonywane będą w terminach i zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z technologią napraw producenta danej marki pojazdu.
- 15) Materiały eksploatacyjne oraz części powinny być nowe, posiadać homologację / certyfikat jakości. Zamawiający dopuszcza zastosowanie w naprawie części używanych lub regenerowanych z wyłączeniem wymienionych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 28 września 2005 r. w sprawie wykazu przedmiotów wyposażenia i części wymontowanych z pojazdów, których ponowne użycie zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego lub negatywnie wpływa na środowisko (Dz. U. z 2005, Nr 201, poz. 1666).
- 16) Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do pozyskiwania dla realizacji naprawy, części wg. wyboru Zamawiającego (O - oryginał, Q - zamiennik, PJ - zamiennik), lub dokonania regeneracji elementu w przypadkach technicznie i ekonomicznie uzasadnionych. Wykonawca ma obowiązek każdorazowo informować o rodzaju używanych części zamiennych do akceptacji Zamawiającego, który podejmie ostateczną decyzję dotyczącą wyboru oferowanych części.
- 17) W przypadku braku części z koszyka, Wykonawca zobowiązuje się do zaoferowania części o identycznych lub równoważnych parametrach, za kwotę nie wyższą niż wskazaną w koszyku.
- 18) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania usługi z części (materiałów) przez niego powierzonych.
- 19) Wymontowane części zamienne powinny być do dyspozycji Zamawiającego do czasu zamknięcia zlecenia.
- 20) Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego sporządzenia kalkulacji naprawy wygenerowanej z systemu AUDATEX oraz na żądanie Zamawiającego dokumentacji zdjęciowej uszkodzonych części przed przystąpieniem do naprawy i przekazania ich do Zleceniodawcy do akceptacji poprzez system Flota Commander.
- 21) W kalkulacji wygenerowanej z systemu AUDATEX Wykonawca wyszczególni wszystkie czynniki cenotwórcze, w tym m.in.:
 - a) ilość roboczogodzin przewidzianych dla każdej operacji w ramach danej obsługi/naprawy (maksymalny czas na daną operację zgodnie z normami zawartymi w AUDATEX oraz cenę roboczogodzin),

- b) wykaz części zamiennych/materiałów eksploatacyjnych użytych do obsługi/naprawy wraz z cenami wyliczonymi na podstawie cen jednostkowych wskazanych w programie AUDATEX przy uwzględnieniu upustu wskazanego w kryterium C z Załącznika nr 3 do Umowy;
 - c) wykaz części OE użytych do obsługi/naprawy wraz z cenami wyliczonymi na podstawie cen jednostkowych wskazanych w programie AUDATEX przy uwzględnieniu upustu wskazanego w kryterium D z Załącznika nr 3 do Umowy;
 - d) wszystkie inne czynności oraz koszty obsługi/naprawy, które nie są generowane w systemie AUDATEX należy zamieścić w uwagach lub jako załącznik do kalkulacji. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego sporządzenia zlecenia wewnętrznego naprawy pojazdu (marka, typ, model, przebieg pojazdu, numer rejestracyjny), które będzie integralne z kalkulacją naprawy i przekazania go lub kopii (skanu) do Zamawiającego.
- 22) Wymienione części i materiały eksploatacyjne przeznaczone do utylizacji pozostaną u Wykonawcy i zostaną przez niego zutylizowane na koszt Wykonawcy.
- 23) Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować o trudnościach występujących w czasie naprawy oraz o zwiększeniu się zakresu naprawy i przewidywanego terminu jej zakończenia oraz uzyskać akceptację Zamawiającego co do zakresu i ceny ewentualnego zwiększenia zakresu naprawy.
- 24) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia Wykonawcy dokonania korekty kalkulacji naprawy wygenerowanej w systemie AUDATEX w zakresie zastosowanych części zamiennych i czynności naprawczych, w szczególności w przypadku powierzenia Wykonawcy części zamiennych przez Zamawiającego lub możliwości wyboru tańszych dostępnych w trakcie naprawy, części o tych samych parametrach technicznych.
- 25) W przypadku stwierdzenia przekroczenia w kalkulacji naprawy wartości granicznych zawartych w programie AUDATEX lub zapisów umowy, Zamawiający odmówi przyjęcia kalkulacji naprawy. W sytuacji opisanej w zdaniu poprzedzającym Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia ponownej kalkulacji naprawy wygenerowanej w systemie AUDATEX. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia pełnej historii serwisów i napraw samochodów w systemie informatycznym i na życzenie Zamawiającego mu ją udostępni w trakcie trwania umowy i przez okres 3 lat od jej zakończenia.
- 26) Odbiór prac po wykonaniu naprawy dokonywany będzie przez przedstawiciela Zamawiającego.
- 27) Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur, które w treści zawierają: numer rejestracyjny pojazdu, markę, typ, model, przebieg / stan licznika pojazdu, numer VIN, miasto i nazwę serwisu, który wykonywał usługę, nazwę jednostki użytkującej pojazd, nr zlecenia oraz kolumny z danymi dotyczącymi realizacji usługi:
- a) nazwy części zamiennej i materiału lub usługi,
 - b) symbolu / nr indeksu materiału / nr katalogowego,
 - c) nazwy producenta części / materiału,
 - d) ilość,
 - e) jednostkę miary,
 - f) wartości netto części i materiałów po udzieleniu rabatu,

- g) wielkości udzielonego rabatu, podział wierszy kosztorysu na wykonane usługi [robocizną] i części zamienne / materiał z częściowym podsumowaniem w przypadku posiadania takich możliwości lub tylko pogrupowania tych pozycji oraz olejów silnikowych. W przypadku wystawiania faktur zbiorczych, gdzie nie ma możliwości umieszczenia wszystkich wyszczególnionych powyżej danych bezpośrednio na dokumencie faktury dopuszcza się zamieszczenie tych danych w załączniku do faktury.
- 28) Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzenia, niezależnego audytu i kontroli procesu serwisowania i zakupu części, w oparciu o zapisy obowiązującej Umowy, przez przedstawicieli PSG lub osób działających w imieniu PSG.
- 29) Zamawiający będzie miał możliwość zlecenia Wykonawcy Umowy wykonania przeglądów serwisowych pojazdów, będących w okresie ochrony gwarancyjnej, w Autoryzowanych Stacjach Obsługi pojazdów, których koszt będzie rozliczany na podstawie faktury źródłowej.
- 30) Możliwość naprawy pojazdów w sytuacji awaryjnej na terenie całej Polski.

IV. Czynności związane z obsługą pojazdu będą obejmować poniższe usługi i nie uwzględniają materiałów:

- 1) Przegląd:
 - a) wymiana oleju i filtra olejowego w zależności od wskazań producenta pojazdu,
 - b) wymiana po weryfikacji pozostałych filtrów, w zależności od wskazań producenta pojazdu lub zanieczyszczenia filtrów,
 - c) sprawdzenie stanu płynów i ewentualne uzupełnienie bądź wymianę zgodnie ze wskazaniami producenta (płyn hamulcowy obligatoryjnie co dwa lata, płyn chłodniczy,
 - d) sprawdzenie układu hamulcowego i kierowniczego,
 - e) sprawdzenie działania elementów zawieszenia,
 - f) sprawdzenie oświetlenia i ewentualna wymiana żarówek,
 - g) sprawdzenie ogólnego stanu technicznego pojazdu,
 - h) wskazanie zakresu niezbędnych napraw w celu dopuszczenia pojazdu do ruchu oraz dalszej bezpiecznej eksploatacji,
 - i) wykonanie diagnostyki komputerowej w celu wykasowania inspekcji olejowej i ewentualnych błędów poszczególnych układów elektronicznych,
 - j) sporządzenie raportu (lista kontrolna) i dołączenie każdorazowo do dokumentacji przesłanej do systemu Flota Commandor,
 - k) Kasowanie inspekcji serwisowej.
- 2) Obsługę klimatyzacji:
 - a) dezynfekcja (ozonowanie) i odgrzybianie klimatyzacji,
 - b) sprawdzenie szczelności układu (napęlnienie układu gazem obojętnym np. azotem),
 - c) oczyszczanie skraplacza,
 - d) przegląd sprężarki,
 - e) uzupełnienie czynnika klimatyzacji (gdy zachodzi taka konieczność),
- 3) Diagnostykę komputerową samochodu.

Załącznik nr 2 do Umowy nr

Wymagania systemowe

(w odrębnym załączniku)

Załącznik nr 3 do Umowy nr

Formularz ofertowy

(w odrębnym załączniku zgodny z ofertą wykonawcy, z którym będzie zawarta umowa)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

**Wykaz osób uprawnionych przez Zamawiającego do składania Zleceń
dla Oddziału w**

Część nr

PSG Oddział w

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Załącznik nr 5 do Umowy nr

Wykaz punktów serwisowych

(w odrębnym załączniku zgodny z ofertą wykonawcy, z którym będzie zawarta umowa)

Załącznik nr 6 do Umowy nr

Wykaz pojazdów dla poszczególnych OZG, OW, OIR Krosno

(w odrębnym załączniku)

Załącznik nr 7 do Umowy nr

Wymagane odległości
(w odrębnym załączniku)

Załącznik nr 8 do Umowy nr

Specyfikacja cenowa – koszyk części zamiennych

(w odrębnym załączniku zgodny z ofertą wykonawcy, z którym będzie zawarta umowa)

Klauzula antykorupcyjna

1. Każda ze Stron zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zachowa należyta staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron zaświadcza, że wdrożyła procedury przeciwdziałania korupcji i konfliktowi interesów.
3. Każda ze Stron dodatkowo zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
4. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:
 - (i) członkowi zarządu, dyrektorowi, pracownikowi, ani agentowi Strony lub któregośkolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron,
 - (ii) funkcjonariuszowi publicznemu, rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym dochodzi do realizacji niniejszej Umowy, lub w którym znajdują się zarejestrowane siedziby Stron lub któregośkolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron;
 - (iii) partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;
 - (iv) agentowi ani pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych; ani też
 - (v) innej osobie lub podmiotowi – w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydane przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
5. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego informowania się o każdym przypadku naruszenia postanowień niniejszej klauzuli antykorupcyjnej. Na pisemny wniosek każdej ze Stron, druga Strona niezwłocznie dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania, które dotyczyć będą wykonywania niniejszej Umowy w zakresie zgodności z postanowieniami niniejszej klauzuli antykorupcyjnej.
6. Każda ze Stron zaświadcza, iż w okresie realizacji niniejszej Umowy zapewnia każdej osobie działającej w dobrej wierze możliwość zgłaszania naruszeń prawa za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: naduzycia@psgaz.pl lub sygnalista@psgaz.pl.
7. W przypadkach stwierdzenia podejrzenia działań korupcyjnych dokonanych w związku lub w celu wykonania niniejszej Umowy przez jakichkolwiek przedstawicieli każdej ze Stron, Strony zobowiązują się do współpracy w dobrej wierze w celu wyjaśnienia okoliczności dotyczących możliwych działań korupcyjnych.

Załącznik nr 10 do Umowy nr

Kopia obowiązującej polisy

(w odrębnym załączniku)

Protokół przekazania/odbioru pojazdu

Miejscowość , dnia

ZLECENIE NAPRAWY NR

I.

1. Pojazd (marka, model), typ:

2. Rodzaj silnika:

3. Nr VIN:

4. Nr rej:

5. Przebieg: km

6. Nazwisko i imię kierującego:

7. Czynności zlecone:
.....

8. Inne:

II.

Przyjęto do warsztatu dnia.....Stan licznika: km

Uwagi przyjmującego:

.....
.....

.....

Pojazd przekazał

.....

Pojazd przyjął

III.

Pojazd odebrano z naprawy dnia.....

Stan licznika: km

Uwagi osoby odbierającej:

.....

Podpis osoby odbierającej